



**navimaご利用にあたっての注意事項
(まなびポケット連携)**

目次

1.	SSO ログインについてお困りの際.....	3
①	navima ログインエラーの原因になる表示名について	3
②	教職員アカウントで利用可能な navima アイコンについて	4
2.	ユーザー・クラス情報連携についてお困りの際	5
①	クラス名登録の一致について	5
②	学年と学年コードの登録について	6
③	navima に登録される情報の桁数制限について	7
④	卒業させたユーザーの利用について	7
⑤	まなびポケット上での削除ユーザーの連携について	7

1. SSOログインについてお困りの際

① navimaログインエラーの原因になる表示名について

まなびポケットのユーザーの「表示名」、「姓」、「名」などに特殊文字、旧漢字、機種依存文字（外字）などが含まれる場合、navimaログイン時にエラーが発生します。

保護者アカウントの「表示名」にログインエラーの原因になる文字が登録されていた場合、紐づいている児童・生徒にもログインエラーが起こります。

navimaご利用にあたっては、**まなびポケットにnavimaログインエラーの原因となる文字の登録はお控えいただき、エラーが起きた際には表示名の変更をお願いいたします。**

（参考）navimaログインエラーとなる文字の確認

以下サイトにアクセスし、navimaログインエラーの原因である可能性が高い漢字を入力していただき、原因であるか否かを確認できます。

<https://rakko.tools/tools/89/>

※URLリンク先に関してのご質問やお問い合わせはお受けしていません。

<判断ポイント>

コードポイントが5桁以内：適切

コードポイントが6桁以上：エラーの原因となる文字

例：以下画像のように「U+20BB7」はコードポイントが6桁以上のため、エラーの原因である文字と判断できます。



The screenshot shows a website titled 'Unicode文字変換・検索' (Unicode Character Conversion & Search). It features a search bar and a table of character information. The character '吉' (U+20BB7) is displayed in a large font. The table lists the following details:

コードポイント	U+20BB7
説明	CJK UNIFIED IDEOGRAPH-1261681
HTMLエンティティ	𠮷
UTF-8	F0 A0 AE B7
UTF-16	D842 DFB7
文字ブロック	CJK Unified Ideographs Extension B

※まなびポケットのユーザーの「表示名」にnavimaログインエラーになる文字が含まれていた場合、以下のエラーが表示されます。

Unauthorized(401)

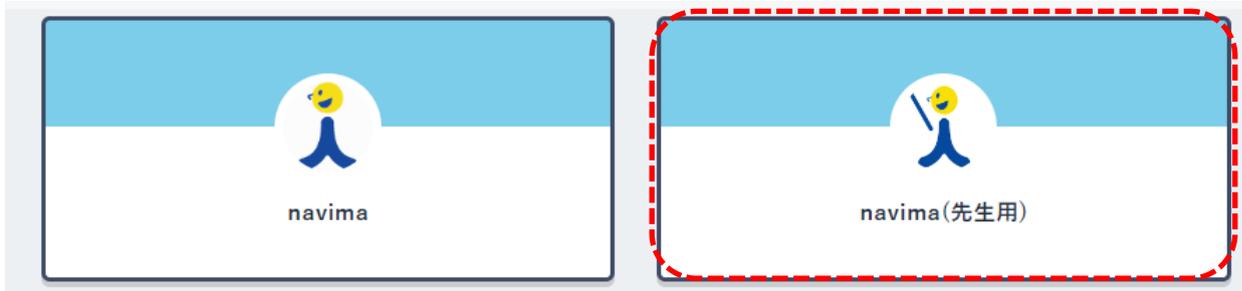
このページを表示するアクセス許可がありません。

You do not have permission to view this page.

② 教職員アカウントで利用可能なnavimaアイコンについて

教職員アカウントでまなびポケットへログインした場合、ホーム画面に「navima」、「navima(先生用)」の2つのアイコンが表示されますが、「navima」にはログインできません。

教職員アカウントでは「navima（先生用）」へログインをお願いいたします。



※教職員アカウントで「navima」にログインした場合、以下のエラーが表示されます。



2. ユーザー・クラス情報連携についてお困りの際

① クラス名登録の一致について

navimaを既に利用している状態で、まなびポケットを利用開始する場合は、まなびポケットに登録するクラス名をnavimaのクラス名と一致させてください。

例：navimaのクラス編成画面で、「学年：小学1年生」、「クラス：1」というクラスの場合、まなびポケットでは「学年：小学1年」、「クラス：1」として登録する。

※navimaでは『組』という文字が入力不要（固定）のため、まなびポケットでの登録時は『組』という文字は含めない。

(navimaのクラス編成画面)

ユーザーID	氏名*	規定クラス	出席番号*
		1	01
		1	02
		1	03
		1	04
		1	05
		1	06

(まなびポケットのクラス設定画面)

学年	クラス名	期間
小学1年	1	2023年度

② 学年と学年コードの登録について

navimaのご利用対象の学年は小学1～6年生、中学1～3年生です。そのため、児童・生徒を登録する**ホームルームクラスの学年コードは「1～9」でご登録ください**。※まなびポケットでホームルームクラスが登録されたユーザーのみnavimaに自動で連携がされます。

学年コードが「1～9」以外のクラスが登録されている児童・生徒（特別支援学級の生徒など）は下記マニュアルを参考に設定をお願いいたします。

<まなびポケットを新規にご利用のお客様>

初期設定・新規登録マニュアル（学校管理者向け）「推奨登録方法（クラス紐づけ）」

学校管理者向け：https://manabipocket.ed-cl.com/index.php/download_file/view/515/

教育委員会向け：https://manabipocket.ed-cl.com/index.php/download_file/view/1369/

<まなびポケットを既存でご利用中のお客様>

アカウント情報変更マニュアル「ホームルームクラスとその他クラスへの登録」

学校管理者向け：https://manabipocket.ed-cl.com/index.php/download_file/view/540/

教育委員会向け：https://manabipocket.ed-cl.com/index.php/download_file/view/1370/

※学年コード…まなびポケットに登録した学年に、システム上の学年情報を紐づけるための番号です。

各学年には以下の学年コードでご登録ください。

- ・ 小学校1年生の学年コード：1
- ・ 小学校2年生の学年コード：2
- ・ 小学校3年生の学年コード：3
- ・ 小学校4年生の学年コード：4
- ・ 小学校5年生の学年コード：5
- ・ 小学校6年生の学年コード：6
- ・ 中学校1年生の学年コード：7
- ・ 中学校2年生の学年コード：8
- ・ 中学校3年生の学年コード：9

③ navimaに登録される情報の桁数制限について

まなびポケットとnavimaで登録される情報に差異がある場合があります。まなびポケットからの連携情報をnavimaに登録する際のルールを以下に記載いたします。

- ・ クラス名：30桁以降は切り捨て。30桁目は「…」を付与しnavimaに登録。
- ・ 氏名/氏名（かな）：60桁以降は切り捨て。60桁目は「…」を付与しnavimaに登録。
- ・ 出席番号：下3桁のみnavimaに登録。 ※「12345」の場合「345」で登録。

④ 卒業させたユーザーの利用について

一度まなびポケット上で「卒業処理」させたユーザーの再度のご利用は基本的に避けてください。誤って「卒業処理」させてしまい、そのユーザーを利用したいがnavimaにSSOログインできない場合、navima上で該当ユーザーが「除籍」であることが考えられます。

管理者アカウントでnavimaにSSOログインし、該当ユーザーを在籍に戻してください。

これにより、再度SSOログインが可能になります。

The screenshot shows the 'ユーザー情報登録・更新' (User Information Registration/Update) page in the navima system. The page has a sidebar on the left with navigation links like 'ダッシュボード', 'クラス別実況サマリー', '個人カルテ', 'ドリル', etc. The main content area contains a form for user information. The form fields are: 'ユーザーID*' (with a '編集ロック' toggle), '氏名*', 'ふりがな', 'ユーザー種別*' (dropdown menu showing '児童・生徒'), and 'パスワード*'. Below the password field, there are two radio buttons: 'アカウント有効' (selected) and 'アカウント無効 (ロック状態)'. At the bottom of the form, there are two radio buttons: '在籍' (selected) and '除籍', which are highlighted with a red dashed box. A question mark icon is visible in the top right corner of the page.

⑤ まなびポケット上での削除ユーザーの連携について

まなびポケットで削除した場合でも、navimaではユーザーが削除されません。

※まなびポケットの削除方法は3パターンあります。

- ・ 一括登録による卒業処理をした場合、翌日navimaでは該当ユーザーが「除籍」となります。
※navima上でのユーザー削除はされません。
- ・ 転出日登録をした場合、指定した転出日の翌日navimaでは該当ユーザーが「除籍」となります。
※navima上でのユーザー削除はされません。
- ・ ユーザー管理画面から削除をした場合、navimaには連携されず「在籍」のままとなります。